

**Ludens Norge AS**

**Askepott Barnehage**

**Olsvollen 16**

**6019 Ålesund**

**70143244**

**Mail: [askepott@ludens.no](mailto:askepott@ludens.no)**

**Visjon**

**LEK OG GLEDE I TRYGGE RAMMER**

## Innhold

# Vedtekter

1. Eierforhold
2. Formål
3. Leke og oppholdsareal
4. Åpningstid og ferier
5. Foreldrebetaling
6. Opptaksmyndighet
7. Opptakskriterier
8. Opptakskrets
9. Opptaksperiode
10. Overflytting
11. Foreldreråd og samarbeidsutvalget
12. Forsikring
13. Kompetanse og bemanningsnorm
14. Taushetsplikt og opplysningsplikt
15. Oppsigelse
16. Årsplan for den den pedagogiske virksomheten
17. Internkontroll
18. Helse
19. Barnas tøy
20. Psykososialt barnehagemiljø
21. Opplysningsplikt
22. Endringer av vedtekter

# Vedtekter

## Askepott Barnehage

### 1. EIERFORHOLD

Askepott Barnehage er en privat barnehage, som eies og drives av Ludens Norge AS.

### 2. FORMÅL

- Formål er i hht. Lov om Barnehage §1
- Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet i vareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannning som grunnlag for allsidig utvikling.
- Barnehagen skal bygge grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet og tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.
- Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforsketrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.
- Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

#### **Barnehagen skal drives i samsvar med:**

- Lov om Barnehage, og til enhver tid gjeldene forskrifter og retningslinjer utarbeidet av Kunnskapsdepartementet.
- Rammeplan for Barnehager
- Årsplan/virksomhetsplaner for barnehagen
- Lov om internkontroll og barnehagens egne sikkerhets / internkontrollrutiner
- Forskrift om miljørettet helsevern i barnehage og skoler
- Vedtak gjort av eierstyre.

### 3. LEKE OG OPPHOLDSAREAL

- Askepott Barnehage har leke og oppholdsareal pr barn inne i bhg:
- - for barn over 3 år: 4 m<sup>2</sup>
- - for barn under 3 år: 5,3 m<sup>2</sup>

#### 4. ÅPNINGSTIDER OG FERIER

- Askepott Barnehage tilbyr 100% barnehageplass.
- Barnehageåret starter 1.august
- Barnehagen har åpent 5 dager i uken. Mandag – fredag 07.15-16.30. Vi er stengt julaften og nyttårsaften.
- Askepott Barnehage har stengt 3 uker i juli måned, i påskeuken, mellom jul og nyttår blir det sendt ut en kartlegging om behovet for at barnehagen er åpen
- Barnehagen har 5 planleggingsdager i løpet av året. Barnehagen er da stengt. Tidspunkter for planleggingsdagene fastsettes av pedagogisk leder og daglig leder. Det vil stå i årsplanen når disse er. En planleggingsdagen er flytende og beskjed blir gitt med 1 mnd. varsel.
- Barnehagen er feriestengt i uke 28, 29, 30 alle barn skal ha minst 4 uker ferie i løpet av året, 3 av ukene skal være sammenhengende.

#### 5. FORELDREBETALING

- Forfall den 1. hver måned, gjeldene for inneværende måned.
- Det betales for 11 måneder pr. barnehageår. Juli er betalingsfri måned og betalingen skal skje via avtalegiro/ e-faktura
- Foreldrebetalingen forfaller til betaling den 01. hver måned.
- Askepott Barnehage følger Lov om barnehager med «Forskrift om foreldrebetaling i barnehagen» i henhold til føringer for makspris og moderasjonsordninger.
- Det er 30 % søskenmoderasjon i foreldrebetalingen for 2. barn og 50 % for 3. eller flere barn.
- For informasjon om gjeldene ordning med redusert foreldrebetaling se Ålesund Kommunes hjemmeside.
- Dersom betaling ikke finner sted innen fristen, sendes purring med inkassovarsel.
- Dersom betalingen fortsatt uteblir, går saken til inkasso og det vil bli sendt oppsigelse av plassen fra den 01. påfølgende måned.
- Plass i barnehagen betales fra den datoen plassen tilbys fra.

#### 6. OPPTAKSMYNDIGHET

- Opptak skjer i Lov om Barnehager §17 med tilhørende forskrift.
- Barnehagen følger samordnet opptak i kommunen.
- Kommunens klageorgan er klageinstans dersom foresatte ønsker å klage på tildeling av barnehageplassen.
- Hovedopptaket har søknadsfrist 1. mars.

- Ledige plasser utover hovedopptaket blir fylt opp fortløpende i samarbeid med kommunen.

## 7. OPPTAKSKRITERIER

- Ved opptak av barn skal det tas hensyn til gruppens sammensetning.
- Barn med nedsatt funksjonsevne. Nedsatt funksjonsevne kan være ulike fysiske funksjonsnedsettelse, utviklingshemning, språk og talevansker, atferdsvansker og psykiske lidelser. Dokumentasjon fra sakkyndig instans om behov for prioritet ved tildeling av barnehageplasser må legges ved søknad.
- Barn som har søsken i barnehagen.
- Barn som har behov for barnehageplass pga. foreldrene er i arbeid/ skolegang.

## 8. OPPTAKSKRETS

- Barn fra Ålesund kommune og nærliggende kommuner

## 9. OPPTAKSPERIODE

- Askepott barnehage er en barnehage for barn i alderen 0-3 år.
- Barna kan være i barnehagen til utgangen av det året de fyller 3 år.
- Vi vil oppfordre foreldrene å søke barna over i ny barnehage til hovedopptak det året barnet fyller 3 år. Det er lettere å få ny barnehageplass ved hovedopptak, med start 1. aug. enn det er å få plass resten av året.

## 10. OVERFLYTTING

Ved samordnet opptak blir barnehageplassen automatisk oppsagt når ny barnehageplass i ny barnehage aksepteres.

## 11. FORELDRE RÅD OG SAMARBEIDSUTVALGET

- For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.
- Foreldrerådet består av foreldrene/de foresatte til alle barna, og skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet velger en representant til samarbeidsutvalget.

- Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av 4 medlemmer. 1 valgt av og blant foreldre/foresatte og 1 valgt av og blant ansatte, 1 fra barnehagens eier. Barnehageeieren skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

## 12. Forsikring

- Barna i barnehagen er forsikret med en kollektiv ulykkesforsikring.

## 13. KOMPETANSE OG BEMANNINGSNORM

- Det skal være minimum en pedagogisk leder pr 7 barn når barna er under 3 år og oppholdstiden er 6 timer eller mer pr. dag. Pedagogisk leder må ha utdanning som Barnehagelærer.
- Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse. Barnehagen skal ha en styrer som har utdanning barnehagelærer eller annen høgskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse.
- Den som skal arbeide i barnehagen må legge fram tilfredsstillende politiattest og helseattest

## 14. TAUSHETSPLIKT OG OPPLYSNINGSPLIKT

- I følge §44 i «Lov om barnehager» har alle som arbeider i barnehagen taushetsplikt.
- I følge § 45-45 i «Lov om barnehager» har alle som arbeider i barnehagen opplysningsplikt til barneverntjenesten, sosialtjenesten og den kommunale helse og omsorgstjenesten.
- §46 pålegger enhver som utfører tjeneste eller arbeid etter denne loven å være oppmerksom på forhold som kan føre til tiltak fra barneverntjenesten uten ugrunnet opphold.
- Alle ansatte, og de av foreldrene som blir valgt inn i samarbeidsutvalget i barnehagen, er pålagt taushetsplikt i forhold som på noen måte angår barnehagens og barnas ve og vel, og alle personlige og fortrolige forhold for barn, deres foresatte og personalet. Taushetsplikten gjelder også etter avsluttet tid i barnehagen.

## 15. OPPSIGELSE

- Oppsigelse av barnehageplass skal skje skriftlig til barnehagen innen den 1. i måneden. Oppsigelsestiden er 3 mnd. Det må betales for plassen i oppsigelsesperioden, også dersom plassen ikke benyttes.
- Oppsigelsestiden gjelder også for de som har takket ja, men som ombestemmer seg og ikke benytter seg av plassen.  
Askepott Barnehage v/ daglig leder kan også si opp avtale forholdet med 2 måneders varsel.

### Oppsigelse kan gis:

- Ved manglende oppholdsbetaling.

## 16. ÅRSPLAN FOR DEN PEDAGOGISKE VIRKSOMHETEN

Alle barnehager skal utarbeide en årsplan. Årsplanen har flere funksjoner:

- Arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning
- Utgangspunkt for foreldrenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen.
- Grunnlag for kommunens tilsyn med barnehagen
- Informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til foreldre, eier, politikere, kommune, barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte.

## 17. INTERNKONTROLL

Barnehagene skal ha et internkontrollsystem i samsvar med kommunens retningslinjer, og ut over dette etter barnehagenes behov.

## 18. HELSE

- Foresatte må informere barnehagen gjennom å fylle ut skjema «Egenerklæring om barnets helse», om forhold av betydning vedrørende barnets helsetilstand for eksempel sykdommer, allergi og lignende som personalet i barnehagen bør være oppmerksom på.
- Ved midlertidig sykdom, kan virksomhetsleder i barnehagen avgjøre at barn må holdes hjemme (inntil en uke) av hensyn til seg selv og de andre barna.

Foresatte plikter til å følge barnehagens reglement for sykdommer, å holde barna hjemme når dette er nødvendig og varsle barnehagen ved spesielle smittsomme tilstander som for eksempel barnesykdommer, lus, barnemark ol

- Leveres barnet i barnehagen skal det være frisk nok for å kunne følge opplegget for dagen, også det å være ute.
- I særskilte tilfeller, som eks. pandemi, kan barnehagen bli stengt eller ha redusert åpningstid.

### **19. Barnets tøy**

- Barnet skal være kledd slik at de kan delta i lek og aktiviteter så vel ute som inne. Alt tøy må være merket. Barnet må alltid ha fullt tøyskift liggende i barnehagen.
- Barna skal ha tøfler / sklisokker, regntøy og støvler i barnehagen. Barnehagen tar ikke ansvar for tøy som kommer bort.

### **20. Psykososialt barnehagemiljø**

- §41-43 «Lov om barnehager» omhandler barnas psykososiale barnehagemiljø og presisering at det er nulltoleranse for mobbing, utestenging, trakassering, diskriminering og andre krenkelser.
- Loven pålegger alle ansatte en plikt til å arbeide forebyggende med barnas barnehagemiljø, samt aktivitetsplikt dersom en som arbeider i barnehagen krenker et barn.

### **21. Opplysningsplikt**

- I følge § 45-45 i «Lov om barnehager» har alle som jobber i barnehagen opplysningsplikt til barneverntjenesten, sosialtjenesten og den kommunale helse og omsorgstjenesten.
- §46 pålegger enhver som utfører tjenesten eller arbeid etter denne loven å være oppmerksom på forhold som kan føre til tiltak fra barnevernstjenesten uten ugrunnet opphold.

### **22. Askepott Barnehage har språk og sosial kompetanse som satsingsområde**

Revidert 06.05.2022